

'24. 4월 생성(3월 이용분) 연장보육료 신청 관련 Q&A

중요

※ 연장보육료 반려는 연장전담교사 인건비 반려가 선행되어야 가능
연장전담교사 인건비 신청은 연장보육료 신청이 선행되어야 가능

질의

하원시간에 따른 보육료 지원금 산정은 어떤 계산방식으로 되나요?



예시 ... 하원시각에 따른 보육료 지원금 산정(영아반)

하원시간	보육료	하원시간	보육료
17:00~17:29	1,000원	18:30~18:59	4,000원
17:30~17:59	2,000원	19:00~19:30	5,000원
18:00~18:29	3,000원		

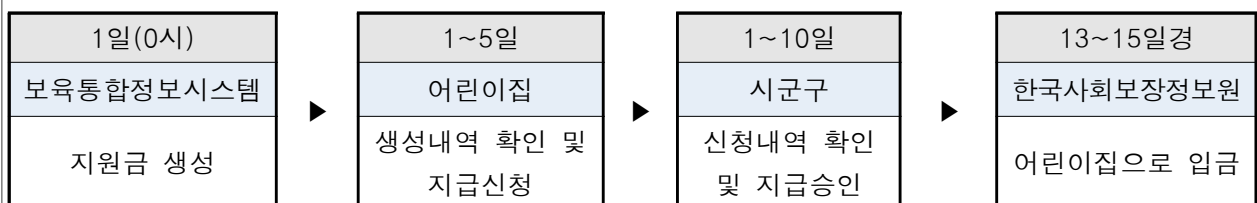
(사례) 월 18일 연장보육 이용(영아반)

17시 25분 하원(4일), 17시 45분 하원(5일), 18시 20분 하원(4일), 18시 30분 하원(4일), 19시 하원(1일)
(연장보육료) 1,000원×4일 + 2,000원×5일 + 3,000원×4일 + 4,000원×4일 + 5,000원×1일 = 47,000원/월

* 19:29 혹은 19:30분 하원시에도 동일하게 5,000원으로 산정

질의

연장보육료 신청, 승인 및 지급일정은 매월 어떻게 정해지나요?



질의

연장보육료 지원요건은 어떻게 되나요?

- ▶ 17시 이후 연장보육을 제공한 어린이집
- 연장보육료 지원 요건(아래 사항 모두 충족)
 - ① 아동의 등·하원 시간을 자동으로 확인하는 장치(전자출결시스템) 설치·운영
 - ② 법령 및 지침 위반으로 운영정지 중인 어린이집이 아닐 것

질의

연장보육료 신청은 어디서 하나요?

- ▶ [국민행복카드] ⇨ [연장보육료 관리] ⇨ [신청] ⇨ 생성내역 확인 ⇨ [연장보육료 신청]

2024년 4월 생성(3월 이용분) 연장보육료 안내

■ 연장보육료: 17시 이후 연장보육을 제공하는 어린이집 중 연장보육료 지원 요건을 충족한 어린이집에 지급

○ 연장반 반배정 시(반구분으로 지원)

- 0세 연장반(0~2세) : 어린이집별 1개반만 구성가능(1:3)
- 2~3세/2~5세 혼합연장반 : 2~3세 혼합반 허용시(시군구) 어린이집에서 반생성 가능 (정부지원시설 불가)

○ 연장반 미신청 아동이 간헐적으로 17시 이후 탄력편성 정원으로 이용시에도 지원 (연장반 간헐적 보육, 탄력보육 시에는 연장반 미배정)

- 연장반에 편성되지 않은 아동은 기본반 보육연령에 따라 지원

※ 기본보육 후, 추가적 돌봄이 필요한 영유아가 연장보육 이용 시 시간당 지원



연장보육료 신청 및 지급절차 안내

① 이용 시간 확인(어린이집)

어린이집지원시스템 전자출석부에 등록된 아동의 연장보육 이용 시간을 매월 말일까지 확인

* 전자출석부의 하원시간과, 실제 이용시간이 일치하지 않을 경우 당일 제외 3일 이내(공휴일 제외) 수정 가능. 단, 이용현황 확정 이후에는 확정일 이전에 대한 출석부 수정 불가(확정해제 후 수정)

② 지원금 생성(보육통합정보시스템)

(생성기준) 보육통합정보시스템에서 1일0시(말일 24시)까지 확인된 전자출석부 출결정보를 기준으로 연장보육료 대상 아동 자동 생성

③ 지원금 신청(어린이집 → 시군구)

(신청) 어린이집은 4월 5일까지 어린이집지원시스템에서 연장보육료 내역을 확인하고 지급 신청

* (소급신청) 지원요건 위반이 아닌 미신청 등으로 신청 당월에 연장보육료를 지급받지 못한 경우, 익월 및 익익월 신청 기간 내 신청하는 경우 소급지원 가능

④ 지원금 승인 또는 반려(시군구)

(승인 또는 반려) 시군구는 4월 15일까지 행정지원시스템에서 어린이집의 연장보육료 신청내역을 확인하고 지급 승인 또는 반려

* 당월 승인기간 내 미승인 시, 익월 승인기간에 승인 가능하며, 당월 추가 승인 불가

* (재신청) 반려된 신청건에 대해 당월 승인 기간 내 재신청 가능하며, 이 기간 중 승인 시 당월 지급 가능

⑤ 연장보육료 지급(정보원)

(지급) 한국사회보장정보원은 시군구 승인 후 3~5일 이내에 어린이집 계좌로 연장보육료를 지급

[어린이집] '24. 4월 생성(3월 이용분) 연장보육료 신청방법

1. 신청기간 : '24. 4. 1. (07:00) ~ 4. 5. (24:00)

○ 시군구 반려 건은 시군구 승인마감일까지 수정 후 재신청 가능

2. 신청방법

[국민행복카드] ⇨ [연장보육료관리] ⇨ 생성내역 확인 ⇨ [신청내역 선택] ⇨ [신청]



① 기준연월 확인 후 [검색] 클릭 ② 미신청건 선택 ③ 하단 연장보육료 상세에서 아동별 이용시간 및 지원금액 확인 ④ [신청] 클릭

※ (연장보육료 재생성) 버튼을 누르는 시점에 어린이집 현황에 따라 연장보육료 재생성

2-1. 익월신청등록: 보육료 지원자격 및 이용시간 등 변경으로, 당월 제외 후 익월 신청 가능

기준년월 2021 07 검색

연장보육료재생성

4 신청 액셀파일 저장

No	선택	작업년월	신청상태	반수	아동수	정부지원금	부모부담금	계	신청일자	승인일자	반려일자	반려사유
1	<input checked="" type="checkbox"/>	2021.07	미신청	0	47	596,500	0	596,500				

< >

연장보육료 상세

3 익월신청등록 익월신청취소 액셀파일 저장

입소일	퇴소일	보육료지원자격	익월신청여부	지급제외여부	사유	수납금액	부모부담	부모부담금	대상년월
2019.03.02		연장보육(만0~2세)	N	N	2	12,000	0시간	0	2021.06
2018.03.05		누리(만3~5세)	N	N		3,000	0시간	0	2021.06
2018.03.01		누리(만3~5세)	N	N		5,500	0시간	0	2021.06

- ① 미신청건을 선택 후(미신청 상태에서만 수정 가능) ② 익월신청등록 아동 선택
③ 우측 사유 입력 후 ④ [익월신청등록] 클릭 ⑤ [신청] 클릭

※ 익월신청등록 시, 신청금액에서 해당 금액만큼 제외 처리됨

※ (익월신청등록 취소) 익월신청등록한 아동을 선택 후 ④ [익월신청취소] 클릭 시, 입력한 사유가 삭제되며 해당 아동의 연장보육료가 다시 당월 신청대상으로 포함하여 ⑤ 신청 가능

'24. 4월 생생(3월 이용분) 연장보육료 지급 안내

- 어린이집에서 신청한 연장보육료는 시군구에서 승인 완료한 내역에 한하여 '24. 4. 17. 입금 처리될 예정입니다. 단, 승인 완료되었다 하더라도 해당 지자체의 예탁금이 부족한 경우 지급이 보류될 수 있습니다.
- 매년 1월은 시군구 예탁 일정에 따라 지급 일정이 변경 될 수 있습니다.
- 어린이집지원시스템 설치운영관리에 입력되어 있는 계좌번호가 정확한지 확인해주시기 바랍니다.

(일반계좌) [어린이집운영] ⇨ [설치운영관리] ⇨ [계좌번호 및 예금주 입력] ⇨ [계좌확인] ⇨ [계좌변경요청] ⇨ [저장]

(보조금계좌) [어린이집운영] ⇨ [설치운영관리] ⇨ [계좌번호 및 예금주 입력] ⇨ [계좌확인] ⇨ [저장]

- 시군구 승인마감일부터 지급일 사이에 계좌번호를 변경하는 경우, 변경 전 계좌로 입금되거나 계좌불일치로 입금이 지연될 수 있습니다.

※ 어린이집명이 변경되었을 경우 [예금주명] 확인 필수